

# BW Mobilbanking für Android Anleitung

## Programmbeschreibung

Mit BW Mobilbanking sind Sie mobil und unabhängig.

Das aktuelle Angebot umfasst die wichtigsten Onlinebanking-Funktionen für unterwegs. Wenn Sie bereits Onlinebanking PIN/TAN der BW-Bank nutzen, können Sie sofort starten und mit der Installation und Einrichtung Ihrer Konten beginnen.

Haben Sie noch keine Onlinebanking-Vereinbarung? Dann gleich beantragen: telefonisch unter 0711 124-44466 (montags bis freitags von 8 bis 20 Uhr) oder im Internet unter

[www.bw-bank.de/onlinebanking](http://www.bw-bank.de/onlinebanking)

Als Onlinebanking-Neukunde ändern Sie bitte zuerst Ihre PIN bevor Sie BW Mobilbanking nutzen. Melden Sie sich hierzu bei BW Onlinebanking an: entweder über die Homepage der BW-Bank [www.bw-bank.de](http://www.bw-bank.de) oder direkt über <https://banking.bw-bank.de>

## Passworteinrichtung

- Zum Schutz Ihrer persönlichen Daten auf dem Smartphone ist die BW Mobilbanking App passwortgesichert.

**Achtung!** Aus Sicherheitsgründen an dieser Stelle nicht die Onlinebanking-PIN verwenden!

- Die Kontoinformationen selbst werden selbstverständlich nur verschlüsselt auf dem Smartphone abgelegt.
- Aus Sicherheitsgründen wird die PIN verdeckt dargestellt. Die verwendeten Buchstaben, Ziffern

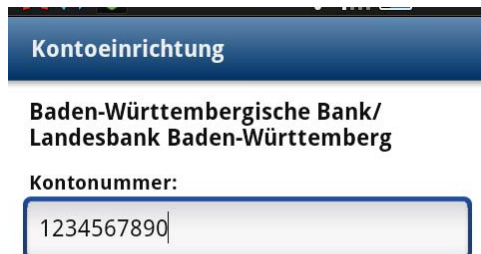
und Zeichen werden nur kurz zum jeweiligen Zeitpunkt der Eingabe angezeigt.

**Hinweis:** Wird BW Mobilbanking fünf Minuten lang nicht genutzt, sperrt sich die App zur Sicherheit automatisch.

Um die App zu entsperren, geben Sie das von Ihnen gewählte Passwort ein.

## Kontoeinrichtung

- Beim Erstzugang unterstützt Sie automatisch der Kontoeinrichtungsassistent.
- Die Bankleitzahl der BW-Bank ist mit 60050101 bereits vorbelegt.
- Unter *Kontonummer* geben Sie die Kontonummer eines in der Onlinebanking-Vereinbarung enthaltenen Kontos ein.



- Mit *Weiter* unten rechts im Bildschirm gelangt man auf die Folgeseite.
- Zur Freigabe des Kontenabrufs muss die Onlinebanking-PIN eingegeben werden.
- Mit der Funktion *PIN speichern* kann die Onlinebanking-PIN für Folgeabfragen in der App hinterlegt werden.\* Mit *OK* wird die PIN der BW-Bank übermittelt.

\* Wir weisen darauf hin, dass unsere Bedingungen für das Onlinebanking das elektronische Abspeichern von Sicherheitsmerkmalen nicht erlauben.

- Nach erfolgreicher Prüfung der Anmeldedaten wird das Abholen der Kontodaten gestartet.
- Alle in der Onlinebanking-Vereinbarung enthaltenen Konten, die noch nicht in der App eingerichtet wurden, werden angezeigt.



- Konten, die nicht importiert werden sollen, können durch antippen des Häkchens ausgeschlossen werden.
- Zur Freigabe des Saldo-/Umsatzabrufs wird die Onlinebanking-PIN eingegeben. (Außer bei vorheriger Speicherung der PIN.)

Wenn Ihnen nicht alle gewünschten Konten und Kreditkarten zur Auswahl angezeigt werden, beauftragen Sie uns, diese in Ihre Onlinebanking-Vereinbarung aufzunehmen.

- Mit der Schaltfläche *Neues Konto*, die beim Drücken der Menütaste angezeigt wird, können Konten eingerichtet werden.

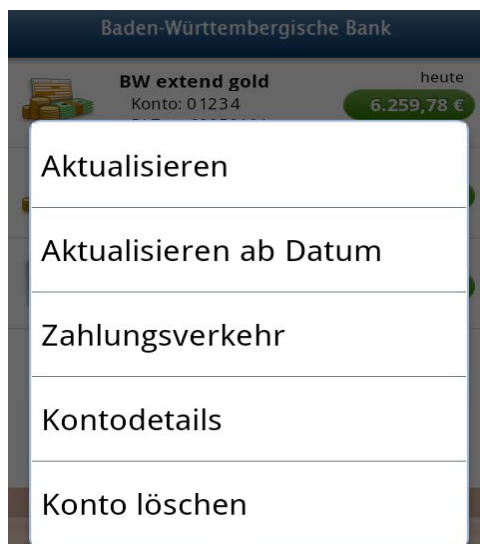
## Startseite mit eingerichteten Konten



- Übersichtsseite mit eingerichteten Konten und Kreditkarten.

Kreditkarten-Sets werden als ein Konto dargestellt. Im Verwendungszweck des jeweiligen Einzelumsatzes wird die Nummer der Einzelkarte angezeigt.

- Über das Symbol *Kreis mit Pfeilen* auf der Startseite am linken unteren Bildschirmrand starten Sie die Aktualisierung aller Konten.



- Um nur ein Konto zu aktualisieren, halten Sie dieses auf der Startseite gedrückt und wählen Sie dann die Schaltfläche *Aktualisieren*.
- Laden Sie die Umsätze ab einem bestimmten Datum, indem Sie im selben Menü (Konto auf der Startseite gedrückt halten) die Schaltfläche *Aktualisieren ab Datum* berühren. Wählen Sie dann das Datum aus, ab dem Sie die Umsätze laden wollen und bestätigen Sie mit *OK*.
- Über die Schaltfläche *Zahlungsverkehr* in diesem Menü gelangen Sie zur Übersicht über die Zahlungsverkehrsfunktionen des Kontos.
- Über den Menüpunkt *Kontodetails* gelangen Sie zu den Kontodetailinformationen.
- Die Funktion *Konto löschen* dieses Menüs, gibt Ihnen die Möglichkeit ein Konto aus der Kontenliste zu entfernen. Bestätigen Sie dazu die angezeigte Meldung mit *Ja*.

## Umsatzliste

- Zur Umsatzanzeige das gewünschte Konto durch Antippen auswählen.
- Die Umsatzliste kann nach oben und unten gescrollt werden.
- Um die Umsatzdetails einzusehen, berühren Sie den entsprechenden Umsatz in der Umsatzliste.
- Mit dem Symbol *Kreis mit Pfeilen* unten links wird der Rundruf zur Aktualisierung der Umsätze für dieses Konto gestartet.
- Um Umsätze zu löschen halten Sie den Umsatz ab welchem die Umsätze gelöscht werden sollen gedrückt und wählen Sie dann die Schaltfläche *Umsätze ab hier löschen*.
- Mit dem Symbol *Euro mit Pfeil* gelangen Sie zur Seite *Zahlungsverkehr*. Diese beinhaltet die Zahlungsverkehrsfunktionen Überweisung, Terminüberweisung, Umbuchung, Dauerauftrag und

SEPA-Überweisung, sowie die Bestände der Daueraufträge und Terminüberweisungen.

- Eine schnelle Rücküberweisung generieren Sie aus den Umsatzdetails, in dem Sie über die Menü-Taste die Schaltfläche *Überweisung* auswählen.
- Um einen Umsatz direkt als Überweisungsvorlage zu speichern, wählen Sie in den Umsatzdetails über die Menü-Taste die Funktion *Vorlage erzeugen* aus.
- Zur Einsicht und Konfiguration der Kontodaten, in der Umsatzliste über die Menü-Taste die Funktion *Kontodetails* auswählen.

## Suchfunktion

- Über die Suchfunktion in der Umsatzliste können Sie nach einem bestimmten Betrag oder Verwendungszweck suchen.
- Am oberen Displayrand wird Ihnen das Suchfeld angezeigt. Geben Sie den Suchbegriff ein oder nutzen Sie die Sprachsteuerung über das Symbol *Mikrofon*.



- Um die Tastatur nach Eingabe des Suchbegriffs auszublenden, nutzen Sie die Zurück-Taste.
- Umsätze in der Umsatzliste löschen Sie, indem Sie einen Umsatz lange antippen und die Funktion *Umsätze ab hier löschen* wählen. Es werden alle chronologisch älteren Umsätze einschließlich des ausgewählten Umsatzes gelöscht.
- Um alle Umsätze zu löschen, wählen Sie das aktuelle Datum aus.

## Zahlungsverkehr

- Um zur Maske Zahlungsverkehr zu gelangen, wählen Sie in der Umsatzliste eines Kontos das Symbol *Euro mit Pfeil* am unteren Displayrand aus. Sie gelangen dann zur Übersicht über die möglichen Transaktionen.



- Berühren Sie als nächstes die Schaltfläche der gewünschten Transaktion.
- Geben Sie in den Transaktionsmasken alle Daten ein, die für die

Durchführung der Transaktion benötigt werden.

- Wählen Sie dann *Weiter*. Es wird Ihnen eine Zusammenfassung der Transaktionsdaten angezeigt und Sie werden zur Eingabe einer TAN aufgefordert.
- Hilfestellung zum Erzeugen einer TAN finden Sie innerhalb der App beim TAN-Eingabefeld oder in dieser Anleitung unter dem Kapitel *TAN-Eingabe*.
- Um die Transaktion an die BW-Bank zu übermitteln, berühren Sie bitte die Schaltfläche *OK*.

## Überweisungsvorlagen

- Um bei einer Überweisung, Terminüberweisung, oder beim Dauerauftrag eine Vorlage zu verwenden wählen Sie in der Transaktionsmaske über die Menü-Taste die Schaltfläche *Vorlage* aus und wählen Sie die gewünschte Vorlage durch Antippen aus.
- Um diese Daten als Vorlage zu speichern, aktivieren Sie das Feld *Als Vorlage speichern*.
- Wählen Sie dann *Weiter*. Es wird Ihnen eine Zusammenfassung der Transaktionsdaten angezeigt und Sie werden zur Eingabe einer TAN aufgefordert.
- Hilfestellung zum Erzeugen einer TAN finden Sie innerhalb der App beim TAN-Eingabefeld oder in dieser Anleitung unter dem Kapitel *TAN-Eingabe*.
- Um die Transaktion an die BW-Bank zu übermitteln, berühren Sie bitte die Schaltfläche *OK*.

## Bestände Terminüberweisungen und Daueraufträge

- Tippen Sie in der Zahlungsverkehrsübersicht unter Bestände auf die jeweilige Schaltfläche, um die Details der Bestände einzusehen.
- Um eine beauftragte Terminüberweisung oder einen Dauerauftrag zu löschen, halten Sie den jeweiligen Auftrag gedrückt bis die Schaltfläche *Löschauftrag senden* angezeigt wird. Tippen Sie diese an und geben Sie den Löschauftrag mit einer TAN frei.

## TAN-Eingabe

Für die Freigabe eines Online-Auftrags an die BW-Bank benötigen Sie einen persönlichen TAN-Generator. Eine TAN erzeugen Sie wie folgt:

1. TAN-Generator mit der Pfeiltaste einschalten.
2. Taste mit der Ziffer 2 drücken.
3. Auf dem Display des TAN-Generators wird eine 6-stellige Zahl (TAN) angezeigt.



Die TAN geben Sie in das TAN-Feld ein und geben den Auftrag frei. Verwenden Sie die TAN nur solange sie auf dem Display angezeigt wird.

Einen TAN-Generator bestellen Sie sich im BW Onlinebanking unter dem Menüpunkt *Verwaltung*.

## Kontodetails

- Von der Umsatzliste gelangen Sie über die Menü-Taste zur Schaltfläche *Kontodetails*. Wählen Sie diese aus, um zu den Kontodetails zu gelangen.

**Kontodetails**

Kontoname: BW extend gold

Kontoinhaber: Max Mustermann

SEPA-Daten: ändern

Kontenrundruf:

PIN speichern:  .....

- Hier können Sie Änderungen z. B. am Kontonamen vornehmen.
- Über die Schaltfläche *SEPA-Daten ändern* können Sie Ihre internationalen Kontodaten für internationale Überweisungen innerhalb des Euro-Zahlungsraums (SEPA-Überweisungen) ansehen, diese werden automatisch hinterlegt und können über die Schaltfläche *IABN und BIC abrufen* erneut abgerufen werden.

## Einstellungen

- Rufen Sie die Einstellungen auf, indem Sie auf der Startseite die Menü-Taste Ihres Smartphones drücken und dann die Schaltfläche *Einstellungen* berühren.
- Es werden Ihnen die folgenden Einstellungsmöglichkeiten angezeigt:

**Einstellungen**

**Konfiguration**

Rundruf   
Kontenrundruf beim Start

**Datensicherung**

Ort der Sicherung   
SD Card (/mnt/sdcard/ebanking)

Automatische Sicherung   
Daten automatisch sichern?

Manuelle Sicherung  
Datensicherung jetzt ausführen

Sicherungen  
Datensicherungen verwalten

**Verwaltung**

Kontensortierung  
Reihenfolge der Konten bearbeiten

Passwort ändern  
Neues Passwort vergeben

Vorlagen  
Vorlagen bearbeiten

**Hilfe / Support**

Anleitung

Support

Sendeprotokolle  
Sendeprotokolle ansehen

**Information**

Updates  
Liste der letzten Programmänderungen

BW Mobilbanking weiterempfehlen

- **Rundruf** - legt fest, ob beim Start eine automatische Aktualisierung aller Konten stattfinden soll.
- **Datensicherung** – ermöglicht es Ihnen, die Daten aus BW Mobilbanking automatisch oder manuell auf der Speicherkarte abzulegen. Die Daten werden dabei ausschließlich verschlüsselt gesichert und können bei Bedarf über den Menüpunkt „Sicherungen“ wieder in die App eingelesen werden.
- **Kontensortierung** – über diese Option können Sie die Anzeigereihenfolge Ihrer Konten beliebig ändern.

Kontensortierung		
	<b>BW extend gold</b> Konto: 1234567 BLZ: 60050101	
	<b>BW classic</b> Konto: 1234567 BLZ: 60050101	
	<b>BW Garant</b> Konto: 1234567890 BLZ: 60050101	
	<b>BW Depot</b> Konto: 1234567890 BLZ: 60050101	

- Die Reihenfolge der Konten ändern Sie, indem Sie das Listensymbol auf der rechten Seite beim entsprechenden Konto auswählen und das Konto an die gewünschte Stelle ziehen.
- **Passwort ändern** – mit dieser Funktion können Sie ein neues Passwort für die App vergeben. Ihre Onlinebanking-PIN ändern Sie bitte in BW Onlinebanking.
- **Vorlagen** – hier können Sie angelegte Vorlagen bearbeiten und löschen, oder eine neue Vorlage erstellen.
- Um eine Vorlage zu bearbeiten wählen Sie diese aus ändern diese entsprechend. Gehen Sie anschließend auf *Speichern*.

- Um eine Vorlage zu löschen, halten Sie diese gedrückt und wählen die Schaltfläche *Löschen* aus. Die angezeigte Meldung bestätigen Sie mit *Ja*.
- Um eine neue Vorlage zu erstellen drücken Sie die Menü-Taste auf Ihrem Smartphone und wählen dann die Schaltfläche *Neu*. Geben Sie die erforderlichen Daten ein und gehen Sie abschließend auf *Speichern*.
- **Anleitung** – über diesen Menüpunkt gelangen Sie direkt zu dieser Anleitung.
- **Support** führt Sie direkt auf unsere mobile Support-Seite im Internet.
- **Sendeprotokolle** gibt Ihnen die Möglichkeit, die letzten 10 Sendeprotokolle einzusehen. Sendeprotokolle zeichnen den Dialog der Datenübermittlung auf. Sollte es zu Störungen bei der Verbindung mit der BW-Bank kommen, haben Sie die Möglichkeit, über das Sendeprotokoll Hinweise über die Störung zu finden.
- **Updates** – sehen Sie hier die neuen Funktionen ein, die das letzte Update beinhaltet hat.
- **BW Mobilbanking weiterempfehlen** ermöglicht Ihnen, BW Mobilbanking bequem per E-Mail an Freunde und Bekannte weiterzuempfehlen.

## Info

Über die Schaltfläche *Info*, die beim Drücken der Menü-Taste in der Ansicht der Startseite angezeigt wird, gelangen Sie zu den Informationen zu Herausgeber und genutzter Versionsnummer.

## Kontaktaufnahme

- Über die Schaltfläche *Kontakt*, die beim Drücken der Menü-Taste in der Ansicht der Startseite angezeigt wird, gelangen Sie zu den Funktionsbuttons zur Kontaktaufnahme mit der BW-Bank.
- **Webseite** – Aufruf des Internet Browsers und Öffnen der Internetadresse der BW-Bank [www.bw-bank.de/mobil](http://www.bw-bank.de/mobil)
- **E-Mail** – Aufruf des E-Mail-Programms und Erstellung einer vorkonfigurierten E-Mail an [mobilbanking@bw-bank.de](mailto:mobilbanking@bw-bank.de)
- **Anrufen** – Aufruf der Telefonfunktion und Wahl der Nummer des BW-Bank Online-Services 0711 124-44466

## Fragen und Antworten

Bei Fragen zur Anwendung wenden Sie sich bitte an den BW-Bank Online-Service

Telefon: 0711 124-44466

E-Mail: [mobilbanking@bw-bank.de](mailto:mobilbanking@bw-bank.de)

Ein technisches Problem melden Sie bitte über unser Supportformular im Internet unter

[www.bw-bank.de/support-mobilbanking](http://www.bw-bank.de/support-mobilbanking)

## Beenden

Bei Drücken der Menü-Taste auf der Startseite haben Sie die Möglichkeit durch drücken der Schaltfläche *Beenden* BW Mobilbanking zu beenden. Alternativ können Sie BW Mobilbanking durch Drücken der Zurück-Taste auf Ihrem Smartphone beenden.

## Autolock-Funktion

Um Ihre Daten vor unbefugtem Zugriff zu schützen, wird die App nach 5 Minuten ohne Interaktion gesperrt. Zur weiteren Nutzung bedarf es einer erneuten Passworteingabe.

Die App ist nur so lange mit dem Bankrechner verbunden, wie die Kommunikation mit dem Rechenzentrum dauert. Danach wird die Verbindung automatisch getrennt. Die App wird komplett beendet, wenn Sie die App wie oben beschrieben beenden.